

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 29
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КММ



КГУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КОСТАНАЯ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ
ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

№ 391

ПРИКАЗ

01.09.2022 г.

О организации профориентационной работы

С целью организации профориентационной работы с учащимися КГУ «Общеобразовательная школа №29 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области, реализации плана профориентационной работы в школе, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за работу центра профориентации Абдигапарову Г.М., заместителя директора по ВР профориентационной работы.
 - разработать и утвердить план мероприятий по профориентационной работе;
 - обеспечить взаимодействие школы с учреждениями профессионального образования, службами занятости населения;
 - проводить мониторинг эффективности профориентационной работе.
2. Привлечь к работе центра следующих сотрудников школы:
 - классных руководителей 5-11 классов;
 - социального педагога Ермагамбетову А.Ж.
 - заведующую библиотекой Уайсову Б.А.
3. Педагогу-психологу школы Карамсаковой К.П., Жұмаған Ш.Р. оказывать помощь учащимся и их родителям в определении профессиональных приоритетов школьников.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Кушанова Ж.А.

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
№ 29 ЖАЛПЫ БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕБІ»
КММ



КГУ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №29 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01.09.2022 ж.

№ 391

«Кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастыру туралы»

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің №29 жалпы білім беретін мектебі» КММ оқушыларымен кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастыру, мектепте кәсіптік бағдарлау жұмысының жоспарын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Директордың кәсіби бағдарлау жұмысы жөніндегі орынбасары Г.М. Абдигапарова кәсіби бағдарлау орталығының жұмысына жауапты болып тағайындалсын.

- кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлесін және бекітсін;

- мектептің кәсіптік білім беру мекемелерімен, халықты жұмыспен қамту қызметтерімен өзара іс-қимылын қамтамасыз етсін;

- кәсіптік бағдар беру жұмысының тиімділігіне мониторинг жүргізісін.

2. Орталықтың жұмысына мектептің келесі қызметкерлері тартылсын:

- 5-11 сыныптардың сынып жетекшілері;

- әлеуметтік педагог А.Ж. Ермагамбетова;

- кітапхана меңгерушісі Б.А. Уайсова.

3. Мектептің педагог-психологтары К.П. Карамсакова, Ш.Р. Жұмаған оқушыларға және олардың ата-аналарына оқушылардың кәсіби басымдықтарын анықтауда көмек көрсетсін.

4. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры:

Кушанова Ж.А.



«Утверждаю»

Директор школы

КГУ «ОШ № 29»

Ж.А.Кушанова

План работы по профориентации в школе на 2022-2023 учебный год

№	Название мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
Организационные мероприятия				
1	Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы в школе на учебный год. Создание пакета документов. Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год.	Август	Классные руководители	ЗДВР
2	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся. Внедрение рабочих тетрадей по профориентации	Сентябрь	Учителя-предметники Учащиеся 5 класса	Психолог Классный руководитель 5 кл
3	Создание уголков по профориентации в соответствии с рекомендациями и периодическое их обновление	В течение года		ЗДВР, психолог
4	Отражение профориентационной работы на школьном сайте	В течение года		ЗДВР, зам. по информатизации
5	Организация профориентационных экскурсий на предприятия	В течение года	Учащиеся 8-11	ЗДВР Классные руководители
Работа с педагогическими кадрами				
6	Посещение открытых мероприятий по профориентации в школе, с целью обмена опытом	По графику	Учителя-предметники	Зам. директора по УР
7	Разработка профориентационного компонента в предметах	В течение года	Учителя-предметники	Зам. директора по УР
Работа с родителями				
8	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора учащимися элективных курсов, профессий, а также по другим проблемам профориентации	По факту обращения	Родители	Школьный психолог
9	Привлечение специалистов различных сфер деятельности человека к участию в классных часах	В течение года	Родители	Классные руководители,
Работа с обучающимися				
10	Проведение диагностических методик среди учащихся 8-11 классов с целью выявления у школьников особенностей развития	Сентябрь, март	Уч-ся 8-11 классов	Школьный психолог

	самооценки, профессиональной направленности Анкетирование учащихся 9-11 классов на предмет выявления профессий, пользующихся повышенным спросом у учащихся			
	Проведение профориентационных экскурсий на предприятия	В течение года	Уч-ся 8-11 классов	ЗДВР Классные руководители
2	Посещение учащимися 9 и 11 классов выставки-ярмарки учебных мест «Абитуриент -2023», а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей, профориентационное мероприятие	По плану средних профессиональных учреждений, высших учебных учреждений	Уч-ся 9, 11 классов	ЗДВР классные руководители 9-11 классов
13	Фестиваль профессий	февраль	Уч-ся 5-8 классов	Психолог, классные руководители
14	Создание из числа старшеклассников группы профориентаторов для работы с младшими школьниками	октябрь	Учащиеся 1-4,10-11 классов	ЗДВР, вожатая
15	Карусель профессий	март	Уч-ся 1-4 классов	Психолог, классные руководители
16	Реализация программ внеурочной деятельности	В течение года	Уч-ся 5-8 классов	ЗДУР, учителя предметники
17	Реализация программ внеурочной деятельности	В течение года	Уч-ся 9 классов	ЗДУР, учителя предметники
18	Проведение классных часов профориентационной направленности	В течение года	Уч-ся 1-11 классов	Классные руководители